

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет № 4  
«21» января 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ города  
Нижневартовска ДС №21 «Звездочка»  
Г.А. Крамчанинова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке ознакомления с документами муниципального  
автономного дошкольного образовательного учреждения города  
Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка»

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомление с документами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детский сад №21 «Звездочка» родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, поступающих в Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав, обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения и определяющим основные требования к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) обеспечивающими достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПОСТУПАЮЩИХ**

2.1. При приёме несовершеннолетнего поступающего в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и правилами приема в Учреждение.

2.2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде в Учреждении и (или) на сайте Учреждения.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через сайт Учреждения с правилами приёма в Учреждение фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего знакомятся с документами Учреждения в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на поступление в Учреждение.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Срок действия положения не ограничен.

3.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом